

## ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2019 год

бюджетное учреждение культуры Вологодской области «Вологодская областная картинная галерея»

(наименование государственного учреждения области)

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Информация о выполнении
1	2	3	4
1.	<b>Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность бюджетное учреждение культуры Вологодской области «Вологодская областная картинная галерея» (далее – учреждение)</b>		
1.1.	Внесение изменений в локальные правовые акты, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, в случае изменения законодательства	По мере необходимости	Исполнение
1.2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	Постоянно по мере необходимости	Антикоррупционные положения учитываются в трудовых договорах и должностных инструкциях вновь трудоустроенных работников Учреждения
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно	Исполнено, до сведения работников доводилась информация от правоохранительных органах (обзор практики, наглядные материалы)
1.5.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и	При назначении на должность, ежегодно	При заключении трудового договора

	обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля текущего года	руководителем предоставлены сведения своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетнего ребенка. Соответствующая информация размещена на официальном сайте БУК ВО «ВОКГ»
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	До 1 февраля 2019 г.	Исполнено, оценка проведена
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	До 7 февраля 2019 г.	Исполнено, предложения подготовлены
1.8.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения <sup>5</sup>	До 15 февраля 2019 г.	Исполнено, документ сформирован
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Мониторинг осуществляется на постоянной основе
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Исполнено, вопросы эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции ежеквартально обсуждаются на

			оперативных совещаниях при руководителе Учреждения
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Ежеквартально	Исполнено, предложения подготовлены
1.12.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно к 1 декабря	Исполнено, отчет сформирован
<b>2.</b>	<b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения</b>		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов <sup>6</sup>	В течение 15 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Исполнено
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежеквартально / при приеме на работу	Систематически делаются доклады на оперативных совещаниях при руководителе Учреждения
2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу	Исполнено, методические и наглядные материалы систематически размещаются на информационных стендах
2.5.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Исполнено, в течение года работники направлялись для участия в семинарах, включавших

			обсуждение вопросов профилактики и противодействия коррупции
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	Факты не выявлялись
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Исполнено
<b>3.</b>	<b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b>		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Консультирование и взаимодействие по телефонной связи по вопросам противодействия коррупции осуществляется юристом учреждения
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Исполнено, наполнение раздела осуществлялось в течение отчетного периода
3.3.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции в официальных сообществах Учреждения в социальных сетях (в частности «ВКонтакте», «Одноклассники», «Facebook» и других) <sup>9</sup>	Постоянно при наличии такого сообщества	Информация размещалась в рамках специальных акций
3.4.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	До 1 февраля 2019 г.*	Исполнено
3.5.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)	Постоянно	Исполнено
3.6.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	До 1 января 2019 г.	Исполнено
3.7.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Постоянно по мере обновления	Исполнено

		информации	
3.8.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»)	Постоянно по мере обновления информации	Информация размещена, своевременно актуализируется по мере необходимости
3.9.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Обращений не поступало
4.	<b>Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Контроль осуществляется на постоянной основе
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Контроль осуществляется на постоянной основе
4.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Сдача в аренду имущества (в том числе площадей) Учреждением не осуществляется